



ОДО «ЮКОЛА-ИНФО»

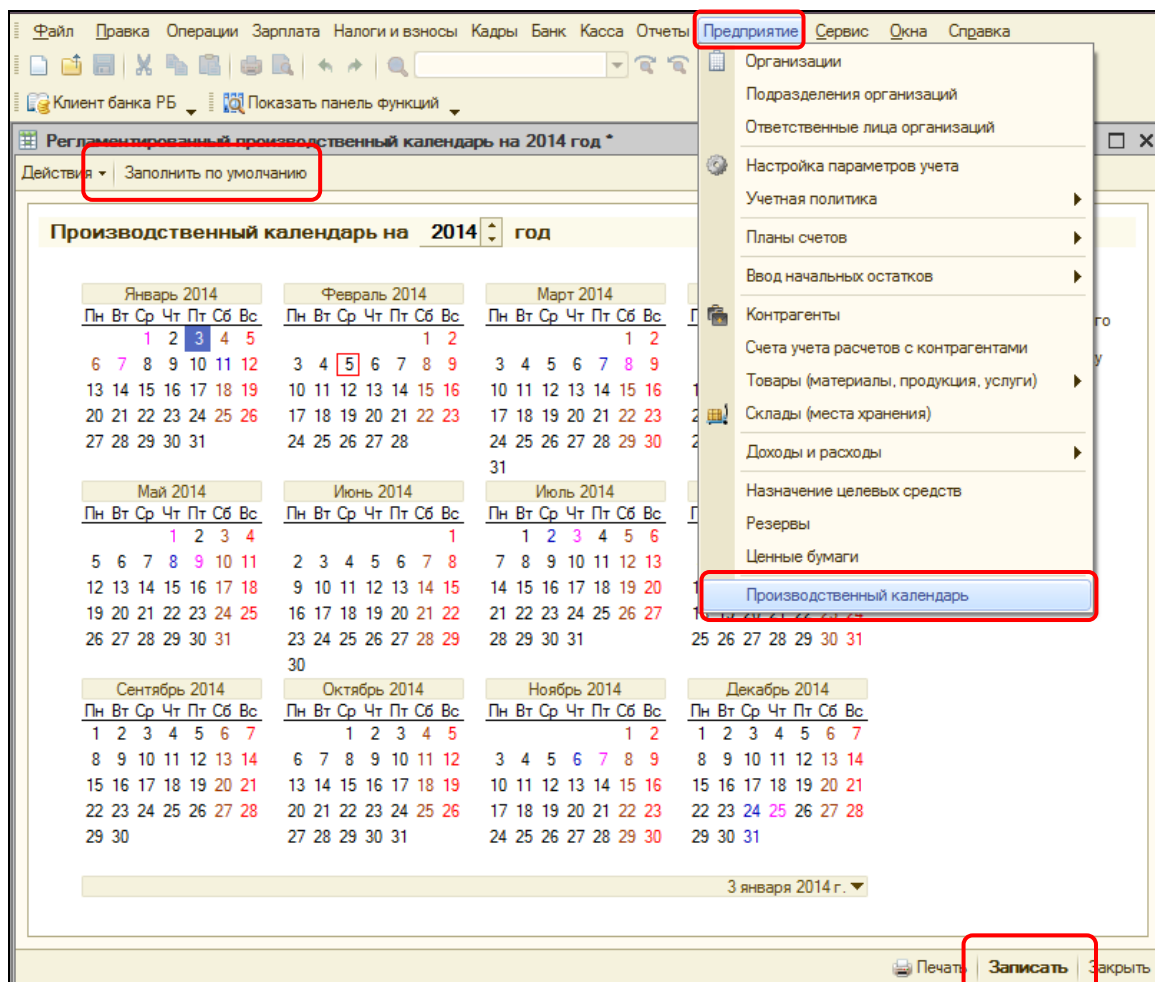
ул. Комсомольская, 12А-201,
220013, Минск

тел./факс: (017) 210 59 03
e-mail: info@jukola.info
www.jukola.info

Инструкция по заполнению производственного календаря в отраслевом решении «ЮКОЛА- ИНФО: Зарплата».

На основании производственного календаря в последующем автоматически будет заполнен график работ, который в свою очередь используется для заполнения табеля.

«Меню «Предприятие» – «Производственный календарь».



1. По кнопке «Заполнить по умолчанию» календарь заполнится за указанный год по пятидневному графику «без учета переноса предпраздничных дней».

Каждый вид дня в производственном календаре обозначается своим цветом:

- ▶ Дни, помеченные розовым – Праздничные.
- ▶ Дни, помеченные синим – Предпраздничные (по ним в график работ проставляется 7 часов).
- ▶ Дни, помеченные темно-красным – Выходные.
- ▶ Красным – Воскресенье.

2. Также есть возможность заполнять календарь вручную, в соответствии с индивидуальным рабочим графиком компании. Для таких случаев предусмотрено:

a) *Перенос рабочего дня.*

Если в последующем будет необходимо перенести рабочий день, то для этого, нажатием правой кнопки мыши по данному дню следует вызвать контекстное меню и выбрать пункт **«Перенести рабочий день»** (рис. 2), в появившемся диалоговом окне указать дату, на которую следует перенести рабочий день (рис. 3).

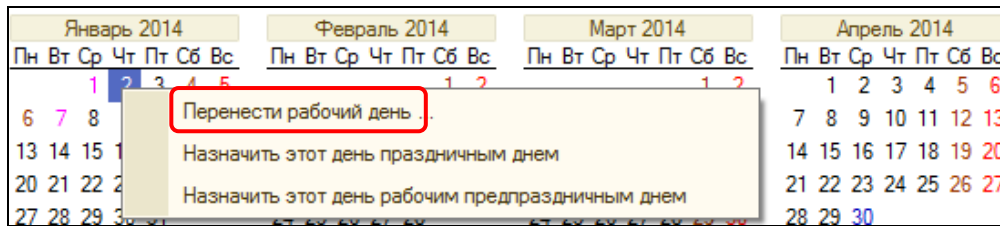


Рис. 2

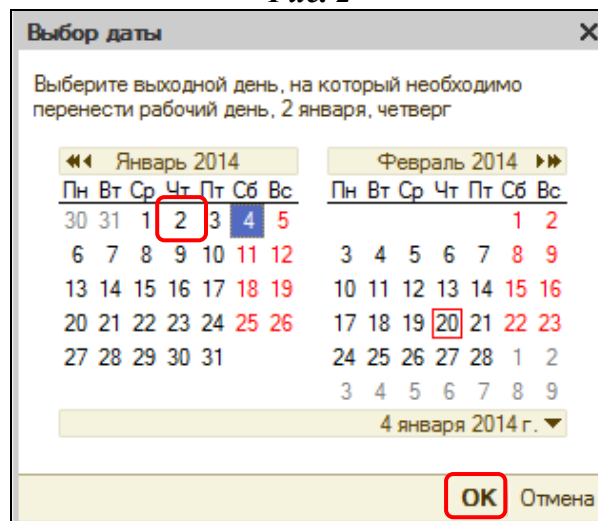


Рис. 3.

Если необходимо отменить перенос, то нажатием правой кнопки мыши на «ошибочном» дне вызвать контекстное меню и выбрать пункт **«Отменить перенос рабочего дня»**.

b) *Перенос выходного дня (по аналогии с рабочими днями);*

c) *Назначение рабочего дня праздничным.*

Если необходимо назначить определенный день региональным праздничным днем, то для этого нужно выделить в календаре необходимый день и нажатием правой кнопки мыши вызвать контекстное меню и выбрать пункт **«Назначить этот день праздничным днем»**. Для отмены данного назначения необходимо нажатием правой кнопки мыши на "ошибочном" дне вызвать контекстное меню и выбрать пункт **«Отменить праздничный день»**.

d) *Назначение рабочего дня предпраздничным.*

Если необходимо назначить определенный день предпраздничным днем, то для этого нужно выделить в календаре необходимый день и нажатием правой кнопки мыши вызвать контекстное меню и выбрать пункт **«Назначить этот день предпраздничным днем»** (день будет не рабочим) либо **«Назначить этот день рабочим предпраздничным днем»** (день будет рабочим). Для отмены данного назначения необходимо нажатием правой кнопки мыши на «ошибочном» дне вызвать контекстное меню и выбрать пункт **«Отменить предпраздничный день»**.

3. Запись выполненных настроек в информационную базу производится по кнопке **«Записать»**.

4. Существует возможность распечатать производственный календарь по команде **«Печать»**. В печатной форме выводятся данные о количестве рабочих, календарных, выходных и праздничных дней, а также количество часов при 40-часовой, 36-часовой и 24-часовой рабочей неделе и среднemesячное количество часов (рис. 4).

Производственный календарь						
1 квартал						
Количество дней и часов	Январь	Март	Февраль	1 квартал		
Календарные дни	31	31	28	90		
Рабочие дни	21	21	20	62		
Выходные и праздничные дни	10	10	8	28		
Рабочее время (в часах):						
при 40-часовой рабочей неделе	167	167	160	494		
при 36-часовой рабочей неделе	150,2	150,2	144	444,4		
при 24-часовой рабочей неделе	99,8	99,8	96	295,6		
2 квартал						
Количество дней и часов	Апрель	Май	Июнь	2 квартал	1 полугодие	
Календарные дни	30	31	30	91	181	
Рабочие дни	22	20	21	63	125	
Выходные и праздничные дни	8	11	9	28	56	
Рабочее время (в часах):						
при 40-часовой рабочей неделе	175	159	168	502	996	
при 36-часовой рабочей неделе	157,4	143	151,2	451,6	896	
при 24-часовой рабочей неделе	104,6	95	100,8	300,4	596	
3 квартал						
Количество дней и часов	Июль	Август	Сентябрь	3 квартал		
Календарные дни	31	31	30	92		
Рабочие дни	22	21	22	65		
Выходные и праздничные дни	9	10	8	27		
Рабочее время (в часах):						
при 40-часовой рабочей неделе	175	168	176	519		
при 36-часовой рабочей неделе	157,4	151,2	158,4	467		
при 24-часовой рабочей неделе	104,6	100,8	105,6	311		
4 квартал						
Количество дней и часов	Ноябрь	Декабрь	Октябрь	4 квартал	2 полугодие	2014 год
Календарные дни	30	31	31	92	184	365
Рабочие дни	19	22	23	64	129	254
Выходные и праздничные дни	11	9	8	28	55	111
Рабочее время (в часах):						
при 40-часовой рабочей неделе	151	174	184	509	1 028	2 024
при 36-часовой рабочей неделе	135,8	157,4	165,6	458,8	925,8	1 821,8
при 24-часовой рабочей неделе	90,2	104,6	110,4	305,2	616,2	1 212,2
Расчет среднемесячного количества часов						
		среднемесячное количество				
Количество дней и часов	2014 год					
Рабочее время (в часах):						
при 40-часовой рабочей неделе	2 024	168,67				
при 36-часовой рабочей неделе	1 821,8	151,82				
при 24-часовой рабочей неделе	1 212,2	101,02				

Рис. 4

Приятной работы!