



ОДО «ЮКОЛА-ИНФО»

ул. Комсомольская, 12А-201,
220013, Минск

тел./факс: (017) 210 59 03
e-mail: info@jukola.info
www.jukola.info

Инструкция по использованию интерфейсов в отраслевом решении «ЮКОЛА-ИНФО: Зарплата».

Внимание! Расчет заработной платы, при наличии отдельного отраслевого решения «ЮКОЛА-ИНФО: Зарплата», производится в интерфейсе данной настройки. Для этого необходимо перейти в «**Меню «Сервис» - «Переключить интерфейс» - «Расчет заработной платы»** (рис. 1). Для возврата в Полный интерфейс в «**Меню «Сервис» - «Переключить интерфейс» - «Полный»** (рис. 1).

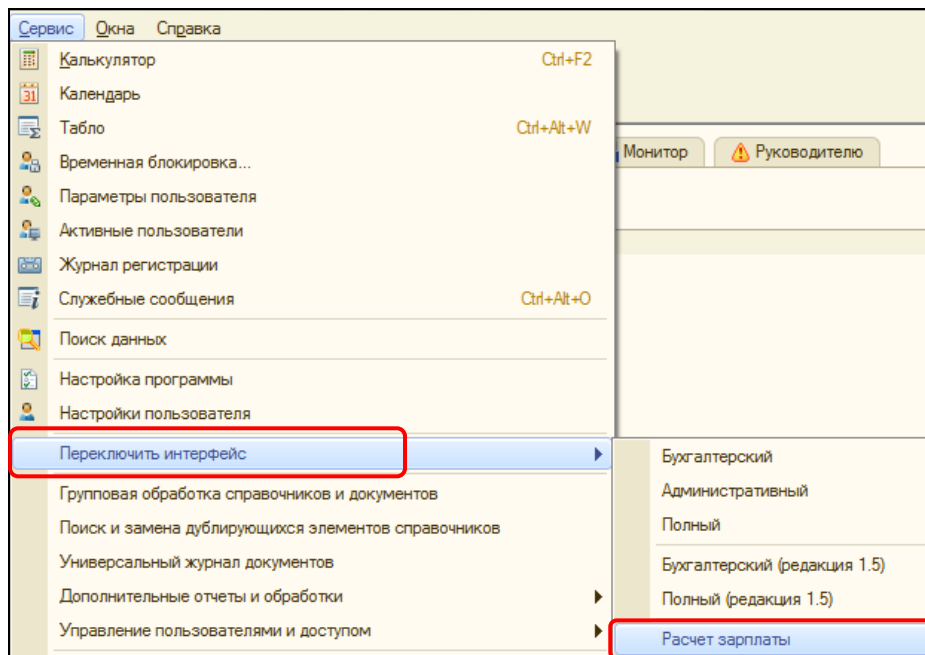


Рис. 1

Начиная с релиза 1.6.51 в отраслевом решении «ЮКОЛА-ИНФО: Зарплата» осуществлена возможность расчета ЗП из общего интерфейса исключительно с использованием журнала «**Документов по учету зарплаты**» (рис. 2) (Документ «**Начисление зарплаты работникам**», относящийся к «ЮКОЛА-ИНФО: Зарплата» помечен как: «**(настройка)**») (рис. 3).

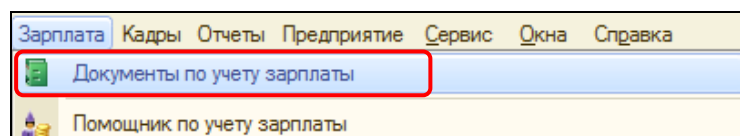


Рис. 2

Дата	Номер	Вид документа	Организ...	Месяц	Работники	Отв...	К...
31.10.2013 0:00:00	00000000011	Зарплата к выплате организаций	Частно...	Октябрь 2013	Абрамов ...	По...	
31.10.2013 23:59:59	00000000010	Начисление зарплаты работникам организаций (настройка)	Частно...	Октябрь 2013	Абрамов ...		
21.11.2013 0:00:00	0000000063	Оплата неявок	Частно...	Ноябрь 2013	Романов ...		5,2
30.11.2013 0:00:00	00000000018	Расчет отчислений с ФОТ	Частно...	Ноябрь 2013	Романов ...		
30.11.2013 0:00:01	00000000021	Отражение зарплаты в регламентированном учете	Частно...	Ноябрь 2013			
30.11.2013 12:00:00	00000000011	Начисление зарплаты работникам организаций (настройка)	Частно...	Ноябрь 2013	Абрамов ...		
30.11.2013 12:00:00	0000000012	Учет отработанного времени работников организаций	Частно...	Ноябрь 2013	Абрамов ...		

Рис. 3

Также с релиза 1.6.50 реализована возможность использовать «Панель функций» (как из общего интерфейса, так и из интерфейса настройки) (рис. 4).

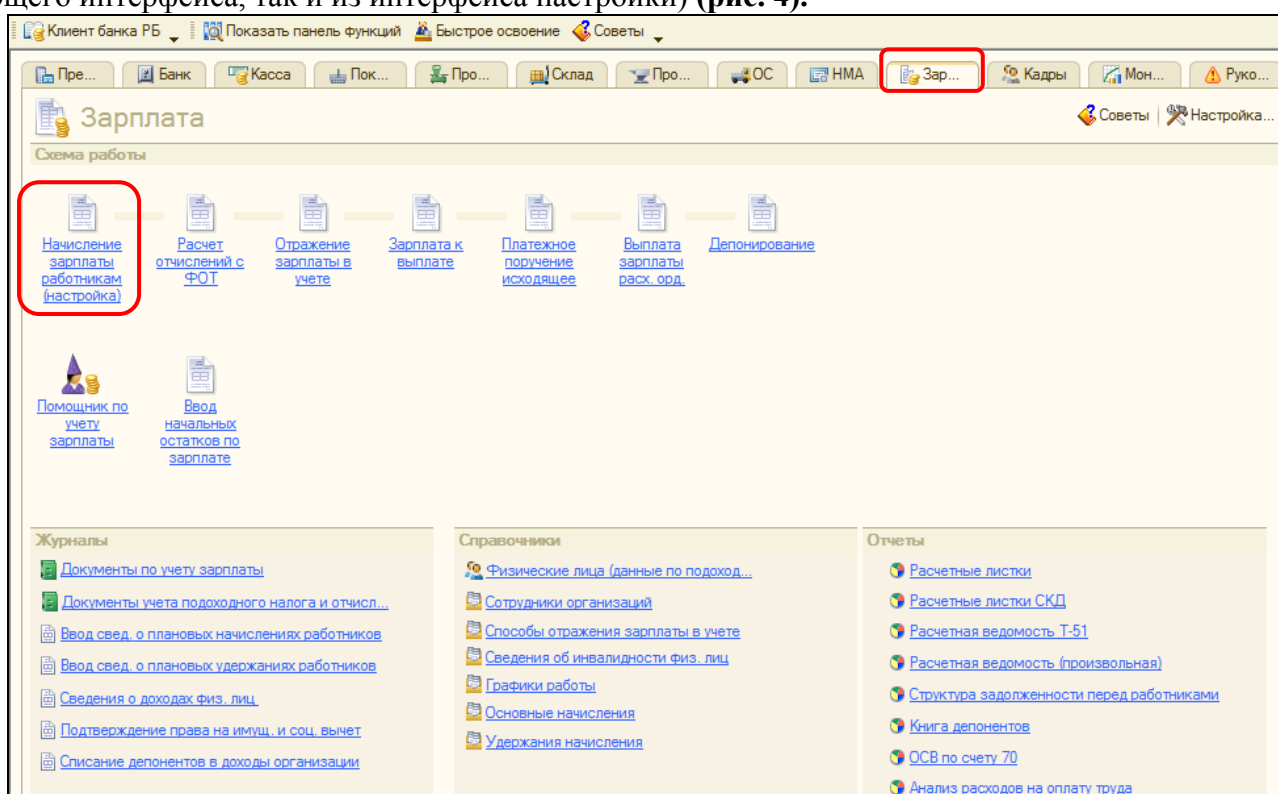


Рис. 4

По нажатию на ссылки Документов панели функций будет выполнен переход к журналам конкретных документов.

Приятной работы!